

LA SERRA

IMPRESA SOCIALE S.R.L.



Bilancio Sociale 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo n. 112/2017

Sommario

1.	4	
2.	5	
	RIFERIMENTI NORMATIVI	6
	MODALITÀ DI APPROVAZIONE	6
	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE descrivere come lo comunicherete	6
3.	7	
	MISSIONE, VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE	7
	Descrivere. Se ritenete che siano già inclusi nel capitolo successivo, qui anticiperei la STORIA (perché è nata l'impresa sociale), l'attività svolta e il territorio di riferimento	7
	ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	7
	ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA/STRUMENTALE	8
	COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	8
	CONTESTO DI RIFERIMENTO	9
	STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE	9
4.	10	
	CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DELLA BASE SOCIALE/ASSOCIATIVA	10
	SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI	10
	Modalità di nomina e durata carica	11
	Tipologia organo di controllo	11
5.	11	
	MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER	12
	Commento ai dati	13
	TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)	14
	Composizione del personale	14
	ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE	18
	Natura delle attività svolte dai volontari	18
6.	21	
	RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2021	20
	DIMENSIONI DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO	20
	Output attività	22

TIPOLOGIA BENEFICIARI E OUTPUT DELLE ATTIVITÀ (COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B)	23
7. 25	
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	24
Capacità di diversificare i committenti	26
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	26
8. 28	
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	27
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	27
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	27
9. Errore. Il segnalibro non è definito.	
Tipologia di attività	28
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	28
Caratteristiche degli interventi realizzati	28
Coinvolgimento della comunità	28
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari	28
Indicatori	29
10. 29	
11. 30	

1. **PREMESSA/INTRODUZIONE**

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale, la prima della nostra impresa, ha permesso all'impresa sociale LA SERRA di affiancare al tradizionale bilancio di esercizio un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dall'impresa stessa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove l'impresa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, agli stakeholders, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholders che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questa prima edizione del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Informare il territorio
- Rispondere all'adempimento normativo

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui l'impresa sociale farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni, soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte, che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato, vi auguro buona lettura.

L'amministratore unico

Innocenti Paolo

2. **NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

La redazione del Bilancio Sociale è strumentale al raggiungimento di differenti finalità.

In primo luogo la fidelizzazione dei portatori d'interesse, sia interni che esterni alla società. Il Bilancio Sociale, infatti, esplicando ed analizzando tutti gli aspetti gestionali, amministrativi, sociali, economici ed ambientali dell'impresa sociale, permette al lettore di venire a conoscenza delle modalità di gestione interna, dei sistemi di governance, delle strategie e degli obiettivi raggiunti.

La redazione del Bilancio Sociale permette, inoltre, di misurare le prestazioni dell'organizzazione sia dal punto di vista quantitativo (per esempio nella riclassificazione a valore aggiunto, nell'indicazione della compagine sociale, etc.), che dal punto di vista qualitativo (analizzando, ad esempio, la soddisfazione di clienti e fornitori dell'Impresa).

Il territorio nel quale agisce l'Impresa trae vantaggio dal Bilancio Sociale dal momento che offre tutta una serie di informazioni altrimenti difficilmente accessibili.

Infine il Bilancio Sociale può essere considerato anche un utile mezzo di aiuto alla comunicazione interna, offrendo a tutti i portatori d'interesse interni, in particolare soci, lavoratori e collaboratori, le medesime informazioni.

I **principi** che hanno guidato la redazione del presente documento sono stati:

- I. **RILEVANZA:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- II. **COMPLETEZZA:** occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- III. **TRASPARENZA:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- IV. **NEUTRALITA':** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- V. **COMPETENZA DI PERIODO:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi /manifestatisi nell'anno di riferimento;
- VI. **COMPARABILITA':** l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);

- VII. **CHIAREZZA:** le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- VIII. **VERIDICITA' E VERIFICABILITA':** i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- IX. **ATTENDIBILITA':** i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- X. **AUTONOMIA DELLE TERZE PARTI:** ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Dal punto di vista normativo questo bilancio sociale è stato redatto secondo i seguenti riferimenti:

Decreto attuativo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/2019: "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore".

Questo **bilancio sociale** è quindi **predisposto ai sensi dell'articolo 9 del decreto legislativo n. 112/2017.**

MODALITÀ DI APPROVAZIONE

Il presente bilancio sociale viene presentato e condiviso nell'**assemblea dei soci** che ne delibera l'approvazione. Sarà poi depositato presso il Registro delle Imprese.

MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso l'Assemblea dei soci del 27 Aprile 2022. Verrà inviato ai clienti e presentato in un incontro dedicato a tutti i dipendenti, collaboratori e tirocinanti il 10 Maggio 2022.

Il bilancio sociale è un documento pubblico in quanto depositato presso il Registro Imprese. Verrà inoltre pubblicato sul sito dell'impresa sociale.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	LA SERRA IMPRESA SOCIALE S.R.L.
Codice fiscale	04528150164
Partita IVA	04528150164
Anno di costituzione	21/05/2021
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Impresa sociale Società a responsabilità limitata Settore attività ICNPO: 12100 - ALTRE ATTIVITA' NON CLASSIFICATE ALTROVE
Settore impresa sociale	servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone svantaggiate
Indirizzo sede legale	Via Comonte 14 · Seriate (BG)
Telefono	328 651 4576
Sito Web	https://laserra.org/
Email	info@laserra.org
PEC	laserraimpresasociale@legalmail.it
Codici Ateco	Attività <u>prevalente</u> esercitata dall'impresa: 88.99 - ALTRE ATTIVITA' DI ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE N.C.A. <ul style="list-style-type: none"> ● ASSISTENZA SOCIALE EFFETTUATA DA PERSONALE REGOLARMENTE QUALIFICATO Attività <u>secondaria</u> : RISTORAZIONE CON SOMMINISTRAZIONE

MISSIONE, VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE

A seguito della riqualificazione industriale di via Comonte a Seriate, da parte della holding OMH, terminata nel gennaio 2020, è iniziata la progettazione del ristorante La Serra.

La presenza di differenti aziende nel circondario e la mancanza di un servizio di ristorazione ha fatto nascere l'idea di poter offrire un servizio per la pausa pranzo e il dopolavoro che coniugasse tematiche come la qualità del cibo, la piacevolezza delle relazioni e tematiche sociali e ambientali.

La tavola rappresenta, oggi, uno spazio importante della vita di tutti i giorni dove si riflettono il piacere, i gusti e le tendenze contemporanee come anche i cambiamenti culturali e sociali. Il tempo del consumo del pasto si è notevolmente ridotto e si è sempre più attenti a un tipo di alimentazione salutare, leggera, varia e di qualità.

La “pausa pranzo” nei luoghi di lavoro rispecchia appieno i cambiamenti in atto: da semplice momento di consumo a orari definiti e in anonime mense, necessita, oggi, di un’offerta flessibile di spazi calibrata secondo le esigenze dei lavoratori, i loro gusti e l’orario della giornata, intrecciando convivialità e occasioni di lavoro.

La Serra si trasforma quindi in uno spazio multifunzionale all’interno del quale, oltre al consumo del pasto, si possono organizzare riunioni, invitare a pranzo un cliente o pranzare con un amico o familiare. Può diventare così un facilitatore che crea engagement, favorisce la collaborazione e l’innovazione.

La sfida vera de La Serra è stata quella di nascere fin da subito come ente del terzo settore, con la finalità di accogliere progetti di inserimenti lavorativi di persone svantaggiate.

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La società, in conformità al disposto del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 112 intende esercitare in via stabile e principale un'attività d'impresa di interesse generale e per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, adottando modalità di gestione responsabili e trasparenti e favorendo il più ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle loro attività. L'impresa sociale **opera nel settore della ristorazione e del terzo settore**, per il perseguimento di scopi di solidarietà sociale. Favorisce e consolida la volontà di **creare opportunità lavorative a carattere duraturo rivolte a persone segnate da percorsi difficili, di svantaggio e di emarginazione**.

Scopo dell'impresa è quello di **realizzare, anche tramite l'inserimento lavorativo, un processo di inclusione sociale**, avvalendosi della rete dei servizi che, a vario titolo, gravitano intorno alle risorse inserite.

La società intende **svolgere**, in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, in via principale **le seguenti attività**:

- la gestione in conto proprio o di terzi di strutture ricettive in genere quali: alberghi, hotel, bed and breakfast, ostelli, agriturismi e case vacanza;
- la gestione di mense aziendali, ristoranti, pizzerie, gelaterie, pasticcerie, bar, paninoteche, tavole calde e fredde, con annessi locali di gioco e svago ed in genere tutti i luoghi di produzione, preparazione, somministrazione, vendita e distribuzione di cibi e bevande, anche alcoliche e superalcoliche, ivi compresi spazi stagionali o stand in manifestazioni temporanee, anche con consegna a domicilio o take-away, catering o banqueting;

- la gestione, la programmazione, l'organizzazione ed il coordinamento di progetti, servizi e iniziative culturali, musicali, sportive, ricreative, sociali, socio-animative, sia occasionali sia permanenti;
- l'attività di formazione e consulenza con l'organizzazione dei relativi corsi, con particolare attenzione alle tematiche della formazione lavorativa e dell'inclusione sociale;
- l'organizzazione di eventi legati al tema agricolo e territorio, alla valorizzazione dell'agricoltura e attenzione ai produttori a Km.0. Tali iniziative potranno essere incontri con produttori, mercati agricoli, dibattiti, proiezioni informative, interventi nelle scuole e collaborazione con istituti scolastici. Il tutto con le inerenti attività complementari e strumentali previste a titolo esemplificativo nello statuto.

L'esercizio delle singole attività di cui al presente oggetto sociale è comunque subordinato al rispetto e l'adempimento dei requisiti previsti dalle vigenti norme in materia di esercizio di professioni o attività riservate e per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione in appositi albi o elenchi o l'ottenimento di apposite licenze.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Terre del Vescovado	2021

STORIA DELL'ORGANIZZAZIONE

21 Maggio 2021 costituzione della Società impresa sociale La Serra srl

5 luglio 2021 prima assunzione

26 Luglio 2021 primo avvio tirocinio

30 Agosto 2021 primo caffè venduto

19 Ottobre 2021 prima assunzione persona svantaggiata

1 Dicembre 2021 apertura del servizio serale

1. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI

Dati amministratori:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sexso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Carica
INNOCENTI PAOLO	NO	M	40	21/05/2021	no	1°	no	presidente CdA OMH e Serioplast Global Services	amministratore unico

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
1	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
1	di cui persone normodotate
0	di cui rappresentanti di soci persone giuridiche
	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'amministratore unico è stato eletto in data 21.05.2021. Resterà in carica sino alla revoca.

Con atto in data 21 maggio 2021 ai n. 1636/1160 di repertorio del dottor Corrado de Rosa, notaio in Bergamo, all'amministratore unico sono stati Conferiti la rappresentanza della società e con firma libera, tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, senza limitazione alcuna, fatta eccezione soltanto per le operazioni che la legge riserva tassativamente.

Tipologia organo di controllo

nome	cognome	In carica dal	In carica fino al	Residente a	Carica
STEFANO	CANTINI	21/05/2021	fino approvazione del bilancio al 31/12/2023	BERGAMO (BG)	SINDACO REVISORE LEGALE

2. PORTATORI DI INTERESSI

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

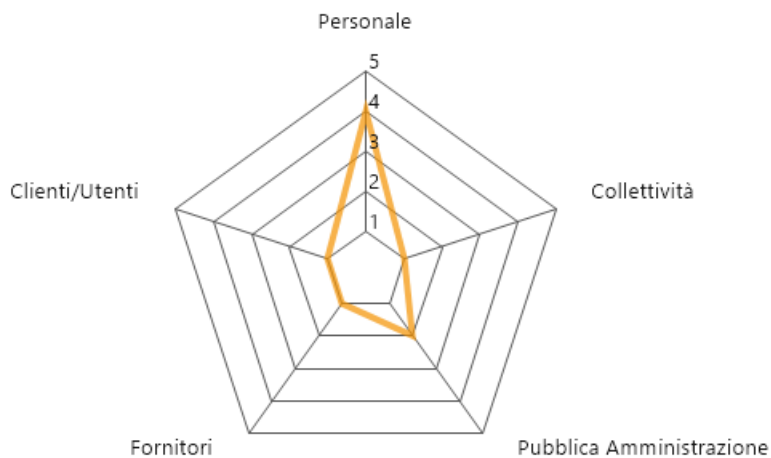
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità*
Personale	colloqui individuali mensili riunione di settore periodiche riunioni responsabili periodiche momenti conviviali periodici	4
Personale Svantaggiato	colloqui individuali mensili incontri con enti invianti mensili	3
Clienti	Privati: Promozione, informazione sull'attività svolta	1
Fornitori	Fornitori alimenti e bevande: Promozione, informazione sull'attività svolta	1
Pubblica Amministrazione	Comune di Seriate e Ambito di Seriate: informazione sull'attività svolta + collaborazione con lo Sportello Lavoro per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate	2
Collettività	Società sportive e Associazioni: Promozione, informazione sull'attività svolta	1

SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione: la co-progettazione implica il coinvolgimento dello stakeholder nella fase di ideazione degli interventi e dei servizi
- 4 - Co-produzione la co-produzione prevede il coinvolgimento dello stakeholder anche nella produzione degli interventi o di erogazione dei servizi
- 5 - Co-gestione la co-gestione vede lo stakeholder ampiamente coinvolti anche nelle fasi decisionali e di gestione degli interventi e dei servizi

Livello di influenza e ordine di priorità



Percentuale di Partnership pubblico: 0%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Seriomac	privato	Convenzione ex art. 11 bis, assunzione di personale iscritto alle categorie protette	assunzione di una persona in convenzione art. 11, in collaborazione con il collocamento mirato della provincia di Bergamo
NulladiSerio	APS	Organizzazione di eventi	

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE DEL PERSONALE (RETRIBUITO O VOLONTARIO)

Il totale dei **lavoratori dipendenti** è: **12**

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori: DIPENDENTI PUBBLICI ESERCIZI MINORI

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni al 31.12.2021
12	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
5	di cui maschi
7	di cui femmine
7	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni entro 31.12.2021
3	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni al 31.12.2021
19	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
13	di cui femmine
11	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
4	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale al 31.12.2021:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5	7
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Impiegati	0	0
Operai fissi	4	7
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti indeterminato	2	2
2	di cui maschi	2	0
2	di cui femmine	0	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
8	Totale dipendenti determinato	5	3
4	di cui maschi	3	1
4	di cui femmine	2	2

N.	Stagionali /occasionalisti
3	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
3	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Composizione del personale per anzianità aziendale:

Tutti i lavoratori sono stati assunti nell'anno di avvio dell'impresa, ovvero nel 2021:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	19	0
< 6 anni	19	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
12	Totale dipendenti
1	Direttrice/ore aziendale
1	cuochi/e
4	camerieri/e
2	addetto cucina
1	barista
1	lavoratore a chiamata
1	lavapiatti
1	pizzaiolo

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
	Dottorato di ricerca
	Master di II livello
1	Laurea triennale
	Master di I livello
	Laurea triennale
	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
10	Non rilevato

N. dipendenti Svantaggiati	
4	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
3	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
5	Totale tirocini e stage
5	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
------------------	-----------------------------	--------------------------	----------------------------------

4	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
2	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
	persone con dipendenze L 381/91	0	0
	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
2	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

La cooperativa dichiara di aver rispettato il principio secondo cui "la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lordo":

Retribuzione annua lorda massima lavoratori dipendenti	Retribuzione annua lorda minima lavoratori dipendenti	Rapporto:
36.486€	18.152€	Max/min=2,01

Nota: rapporto tra stipendio medio annuo lordo dei dirigenti/coordinatori e quello del lavoratore qualificato/specializzato (full-time) - RAL

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

Formazione professionale:

Trattandosi del primo anno di attività è stata data priorità alla formazione obbligatoria per la sicurezza e al corso di igiene degli alimenti, inerente l'attività propria dell'impresa sociale.

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
24	Corso HACCP	12 (dipendenti + tirocinanti)	2	Obbligatoria per la ristorazione	350€

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
20	Formazione generale salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs.81/2008 e smi – in modalità FAD	5	4	OBBLIGATORI A	150€
8	PREPOSTO	1	8	OBBLIGATORI A	70€

VOLONTARI

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Natura delle attività svolte dai volontari

L'impresa sociale per il momento non si avvale di volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Amministratore Unico	gratuito	0,00
Organi di controllo	COMPENSI SINDACI- PROFESSIONISTI	2.000,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non previsto**

4. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL 2021

L'impresa sociale con l'assunzione del primo dipendente a partire da Luglio 2021 ha concentrato le proprie forze iniziali nell'organizzazione dei nuovi spazi per poter avviare il servizio di ristorazione a partire dal mese di Settembre 2021.

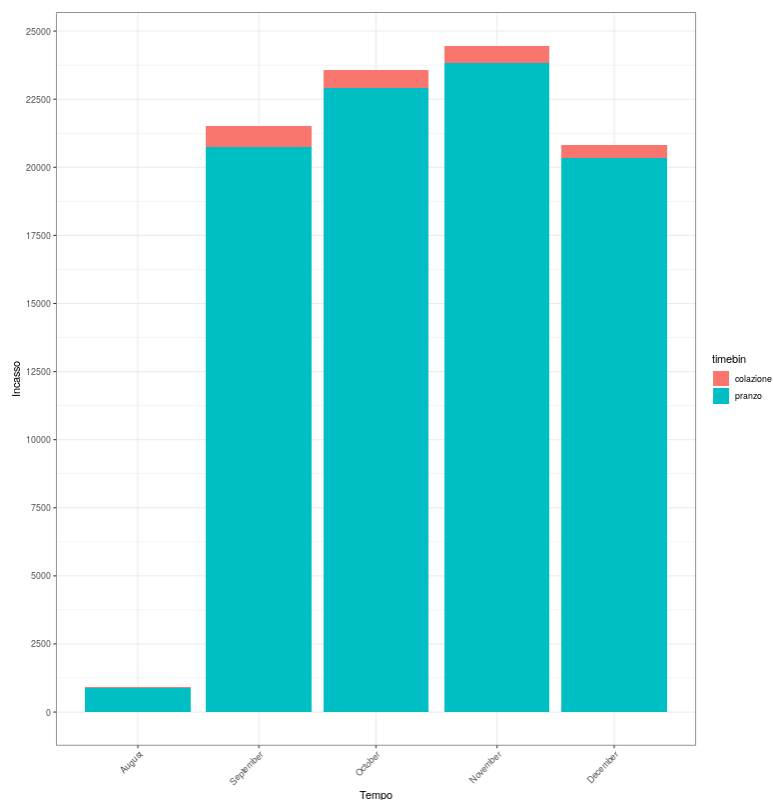
Luglio e Agosto sono volati nel contattare i fornitori, collaudare gli impianti e predisporre la logistica per il servizio di Self Service.

In parallelo si è avviata la ricerca del personale, con attenzione fin da subito a individuare risorse umane con svantaggio.

Da Settembre a Novembre 2021 le energie si sono concentrate a ottimizzare il servizio self service del pranzo e in parallelo a iniziare a strutturare l'apertura del ristorante serale.

Il servizio della colazione è stato presente fin dal mese di Settembre, è un servizio che ancora ad oggi non è a pareggio ma ci permette di offrire un minimo servizio ai clienti che lavorano delle aziende limitrofe e ci consente di dedicare del tempo di cura alla Serra, pulizie degli spazi e la manutenzione del verde.

Come si nota dal grafico seguente, il servizio del pranzo ha avuto un incremento graduale nei primi mesi, arrivando ad offrire circa 180 pasti al giorno.



Sono state sottoscritte 7 Convenzioni con alcune aziende limitrofe e in particolare con il gruppo Serioplast (Sgs, Seriomac, Seriomould, Omh) e Ims Technologies.

Nell'ottobre 2021 è stata sottoscritta con Seriomac e la Provincia di Bergamo la convenzione ex. art.11 che ci ha permesso di attivare un tirocinio finalizzato all'assunzione di una categoria protetta a partire da Gennaio 2022.

A dicembre 2021 abbiamo avviato il servizio serale dopo aver individuato il barista e il cuoco serale. L'avvio è stato lento e graduale e ci si augura che nel 2022 si vedano i risultati.

Per quanto riguarda le collaborazioni con il territorio, fin dalle prime settimane di apertura è stata sottoscritta una collaborazione con l'associazione Il Giardino di Albano sant'Alessandro che ci ha permesso di donare il cibo in eccesso quotidianamente.

Abbiamo donato 179 kg di cibo.

La Serra, come da mission dello statuto, ha iniziato a tessere le relazioni con il territorio fin dalle prime settimane.

Sono state create collaborazioni per gli inserimenti lavorative con:

Agenzie del lavoro: **Mestieri Lombardia, Azienda Bergamasca Formazione**

Associazioni di volontariato: **Il giardino, il Mantello di Torre Boldone, Carcere e Territorio, AIPD di Bergamo**

Comuni: **Bergamo, Chiuduno**

Adesione ad enti:

Agenzie di promozione socio-culturale: **Terre del Vescovado**

Il comune di Seriate è stato incontrato una volta tramite il referente del servizio SFA per poter creare una collaborazione che possa portare ad attivare dei progetti socio occupazionali.

DIMENSIONI DI VALORE E OBIETTIVI DI IMPATTO

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Lo strumento principale del coinvolgimento dei dipendenti sono state le riunioni di staff.

Sono state organizzate nei primi mesi di apertura incontri settimanali sia in plenaria che suddivise per settore.

Inoltre è stata curata anche il rapporto con ogni singolo dipendente, effettuando colloqui mensili

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di

**riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno
da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0
(dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono
un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori
instabili al tempo t0):**

Nel primo quadrimestre sono stati assunti direttamente 2 persone a tempo indeterminato e sono stati trasformati 2 tempi indeterminati per un totale di 4 persone a tempo indeterminato al 31-12 che equivale al 30% dei dipendenti.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Sono stati individuati degli spazi destinati all'accoglienza di tirocinanti.

Il servizio del pranzo in particolar modo risponde e si presta molto per **poter inserire persone svantaggiate**, che necessitano di un **ingresso graduale nel mercato del lavoro**.

Output attività

Il primo risultato raggiunto è quello di essere riusciti ad offrire in media circa 180 pasti giornalieri, durante il servizio del pranzo.

Inoltre abbiamo valutato importante puntare sul tema della formazione, cercando di offrire a tutti i collaboratori formazione diretta sul tema dell'igiene alimentare e della sicurezza del lavoro.

Nei primi mesi di attività l'impresa sociale ha inserito al lavoro 1 persona svantaggiata.

Il secondo obiettivo, outcome, è stato quello di iniziare a far comunicare due mondi apparentemente distanti fra loro. La ristorazione, che vive di tempi di esecuzione veloci e con picchi di lavoro durante il servizio molto alti e gli inserimenti lavorativi, che necessitano di tempi mediamente più lunghi per l'ambientamento, l'apprendimento e la tenuta dello stress.

Il dialogo fra queste differenti necessità porterà nel medio periodo a una necessità di incontro e si manifesterà su fatiche quotidiane nell'affrontare varie tematiche ma che avrà un'evidenza positiva sulla creazione del gruppo e dello stile univoco de La Serra.

Nel 2021 sono stati attivati 5 tirocini extracurricolari, di cui 1 si è finalizzato ad un'assunzione a tempo determinato mentre gli altri 2 sono terminati nel 2021 e avranno una conferma nel 2022.

TIPOLOGIA BENEFICIARI E OUTPUT DELLE ATTIVITÀ (PERSONE SVANTAGGIATE)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di riferimento	Avviato tirocinio nell'anno di riferimento
3	disabilità	0	2021
1	psichiatria	1	2021
1	disoccupato lungo periodo	0	2021

Durata media tirocini (mesi):3.....

% buon esito:60%.....

5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e proventi:

	2021
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	-
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	-
Ricavi da Privati-Cittadini	58.992
Ricavi da Privati-Imprese	40.558
Ricavi da Privati-Non Profit	-
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	-
Ricavi da altri	418
Contributi pubblici	375
Contributi privati	-
Totale	100.343

Patrimonio:

	2021
Capitale sociale	10.000
Totale riserve	-
Utile/perdita dell'esercizio	- 100.314
Totale Patrimonio netto	- 90.314

Conto economico:

	2021
Risultato Netto di Esercizio	- 100.314
Eventuali ristorni a Conto Economico	-
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	- 99.589

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021
capitale versato da soci lavoratori	400
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	9.450
capitale versato da soci persone giuridiche	150
capitale versato da soci fruitori	
capitale versato da soci volontari	

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	//
associazioni di volontariato	//
Associazioni di Promozione Sociale	1

Valore della produzione:

	2021
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	100.343

Costo del lavoro:

	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	84.688
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	760
Peso su totale valore di produzione	85%

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci		-	-
Prestazioni di servizio		99.550	99.550
Lavorazione conto terzi		-	-
Rette utenti		-	-
Altri ricavi		-	-
Contributi e offerte	375	-	375
Grants e progettazione		-	-
Altro		418	418

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	375	0%
Incidenza fonti private	99.968	100%

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

L'impresa sociale non ha realizzato attività di raccolta fondi

6. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	40.000	KWatt
Gas/metano: emissione CO2 annua	4.100	m3
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta	Raccolta differenziata	
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	Raccolta differenziata	

La Serra, nell'erogazione dei pasti, non utilizza materiale usa e getta

7. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NESSUNO

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

NESSUNO

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Viene realizzata solo l'assemblea annuale di approvazione del bilancio

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?
No

8. **MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE**

A seguito dell'attività di monitoraggio esercitata nel corso dell'esercizio da parte dell'organo di controllo, ai sensi dell'art. 10 comma 3 del D.Lgs 112 3 luglio 2017 il Sindaco Unico ha verificato che:

- L'impresa sociale ha operato senza scopo di lucro e rispettando quanto disposto dall'art. 3 del D.Lgs 112 3 luglio 2017;
- L'impresa sociale non è sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento
- I lavoratori dell'impresa sociale sono inquadrati a norma del CCNL delle cooperative sociali e godono di un trattamento economico non inferiore a quanto previsto dal contratto stesso.

Il Sindaco unico ha verificato inoltre che l'Impresa Sociale non esercita attività diverse rispetto a quelle di interesse generale e che non hanno avuto luogo attività di raccolta fondi.

L'attestazione di tali verifiche viene altresì riportata nella relazione unitaria del Sindaco unico al bilancio chiuso al 31.12.2021.

L'Amministratore Unico

Paolo Innocenti